

Wójta Gminy Bestwina  
z dnia 03 sierpnia 2017 roku w sprawie  
opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu Gminy Bestwina na 2018 rok

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zmianami) oraz Uchwały Nr XLII/301/10 Rady Gminy Bestwina z dnia 15 lipca 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Bestwina

Wójt Gminy zarządza co następuje:

§ 1

Zobowiązuję Dyrektorów i Kierowników jednostek budżetowych, jednostki sektora finansów publicznych finansowanych z budżetu Gminy Bestwina, bądź powiązane z budżetem otrzymywana dotacją, pracowników merytorycznych realizujących zadania na samodzielnych stanowiskach pracy w Urzędzie Gminy w Bestwinie do opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu Gminy Bestwina na 2018 rok oraz do projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Bestwina na rok 2018 i lata następne w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 września 2017 roku.

§ 2

Projekty budżetów winny być sporządzone na podstawie założeń do projektu budżetu państwa na rok 2018 i prognozowanych wskaźników ekonomicznych na rok 2018. W szczególności należy wziąć pod uwagę:

1. Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej należy opracować w oparciu o:

- ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2016 roku poz. 1870 z późniejszymi zmianami)
- ustawę z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. z 2016 roku poz. 198 z późn.zm.)
- przepisy prawa wewnętrzne
- informacje Ministerstwa Finansów o planowanych udziałach budżetu Gminy w dochodach budżetu państwa oraz o ustalonych subwencjach na rok 2018
- informację od Wojewody Śląskiego o kwotach dotacji celowych na zadania własne i zlecone z zakresu administracji rządowej
- przewidywane wykonanie dochodów i wydatków do końca roku 2017
- inne przepisy i stosowane w praktyce formy przekazu jeżeli mają one związek z projektowanymi wielkościami budżetowymi

2. W zakresie dochodów:

- podstawą planowania dochodów na rok 2018 jest przewidywane wykonanie dochodów budżetowych w roku 2017
- przy ustalaniu poziomu dochodów na 2018 rok należy uwzględnić planowane zmiany w uchwałach podatkowych, sytuację płatniczą największych podatników gminy, poziom windykacji zaległości podatkowych, podjęte działania w celu pozyskania dodatkowych środków finansowanych z Unii Europejskiej i budżetu państwa
- dochody budżetu planuje się z podziałem na bieżące i majątkowe
- planowane dochody z majątku gminy ustala się w oparciu wykaz mienia komunalnego przeznaczonego do sprzedaży w 2018 roku (szacunek uwzględniający aktualne ceny rynkowe)
- udziały w podatku dochodowym od osób prawnych oraz inne dochody pobierane przez Urzędy Skarbowe na poziomie przewidywanego wykonania 2017 roku z uwzględnieniem szacunkowych wartości wskaźników mikro i makroekonomicznych
- subwencje ogólną w wysokości wynikającej z informacji Ministerstwa Finansów
- udziały w podatku dochodowym od osób fizycznych na podstawie informacji z Ministerstwa Finansów

- środki refundacji możliwe do uzyskania należy szacować z uwzględnieniem planowanych terminów składania wniosków o płatność oraz czasu ich weryfikacji i poświadczenia przez odpowiednią instytucję
- pozostałe dochody własne należy prognozować w oparciu o obowiązujące stawki, przepisy prawne, zawarte umowy oraz przewidywane wykonanie w 2017 roku
- dotacje otrzymane z budżetu państwa i dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami należy zaplanować na rok 2018 na podstawie informacji Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego i Krajowego Biura Wyborczego

### 3. W zakresie wydatków:

- podstawą planowania wydatków jest przewidywane wykonanie wydatków budżetowych w roku 2017
- ustala się następujący priorytet wydatków budżetowych: zabezpieczenie środków finansowych na spłatę zadłużenia, na sprawne funkcjonowanie gminy i jednostek budżetowych, zapewnienie środków na niezbędne remonty i naprawy zabezpieczające mienie komunalne, zabezpieczenie środków i na inwestycje kontynuowane i ujęte w limitach wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne
- wydatki rzeczowe planuje się na podstawie przewidywanego wykonania roku 2017
- planując wydatki remontowe należy dołączyć szczegółową kalkulację zawierającą m.in. zakres prac i szacunkowy kosztorys
- wynagrodzenia osobowe należy kalkulować wg kwot wynikających ze stosunku pracy na dzień 31.08.2017 roku biorąc pod uwagę skutki finansowe planowanych zmian organizacyjnych do końca 2017 roku i w roku 2018. Nagrody planować w oparciu o obowiązujący regulamin nagród podając planowany procent tego funduszu
- wydatki z tytułu dodatkowych wynagrodzeń rocznych planuje się w wysokości 8,5% sumy wynagrodzenia, o którym mowa w art. 4 ustawy z dnia 12 grudnia 1997 roku o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników sfery budżetowej (Dz.U. z 2013 roku poz. 1144 z późniejszymi zmianami)
- składki na ubezpieczenia społeczne planuje się w wysokości określonej w ustawie z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. z 2015 roku poz. 121 z późniejszymi zmianami)
- składki na Fundusz Pracy planuje się w wysokości 2,45% podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe
- odpis na ZFŚS planować zgodnie z ustawą z dnia 4 marca 1994 roku o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz.U. z 2015 roku poz. 111 z późniejszymi zmianami). Do planowania wysokości odpisu podstawowego przyjąć kwotę bazową na 2017 rok tj. 3 161,77 zł. W odniesieniu do placówek oświatowych odpis na fundusz świadczeń socjalnych dla nauczycieli planować zgodnie z art. 53 ustawy Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2017 roku poz. 1189) Kwota bazowa dla nauczycieli od 01 stycznia 2016 roku w wysokości 2 618,10 zł. Odpis na ZFSS dla nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze zajęć wynosi 110% kwoty bazowej.
- przy planowaniu środków na zadania inwestycyjne pierwszeństwo w zabezpieczeniu finansowania mają zadania przewidziane do zakończenia w 2018 roku, następnie zadania kontynuowane oraz z potwierdzonym zewnętrznym wsparciem finansowym. Planowanie środków na nowe zadania, a także na zadania nie obligatoryjne może nastąpić w koniecznych i uzasadnionych przypadkach.
- wydatki na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, należy oszacować w wysokości prognozowanych dochodów z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska oraz opłat za usuwanie drzew i krzewów
- wydatki na realizację zadań związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi, należy oszacować w wysokości prognozowanych dochodów z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi
- wydatki na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii, należy oszacować w wysokości prognozowanych dochodów z tytułu opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu
- wydatki na zadania realizowane w drodze umów i porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego i jednostkami niezaliczanymi do sektora finansów publicznych, należy oszacować w wysokości kwot wynikających z zawartych i planowanych do zawarcia umów lub porozumień
- rezerwę ogólną ustalić w wysokości nie większej niż 1,00% wydatków
- rezerwy celowe ustalić w łącznej wysokości nie przekraczającej 5% wydatków, w szczególności na:
  - realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego w wysokości 0,5% wydatków pomniejszonych o wydatki inwestycyjne, wydatki na wynagrodzenia i pochodne oraz wydatki na obsługę długu

4. Dochody i wydatki zaplanowane na rok 2018 mające charakter wieloletni, winny być ujęte w założeniach do Wieloletniej Prognozy Finansowej

5. Projekt planu dochodów i wydatków winien :

- być realny do wykonania

- zawierać szczegółowe uzasadnienie wzrostu lub spadku przewidzianych na 2018 rok dochodów i wydatków w porównaniu z rokiem 2017

§ 3

1. Ustalam wzory materiałów planistycznych do opracowania projektu budżetu gminy na 2018 rok, stanowiące załącznik Nr 1-13 do niniejszego zarządzenia. Terminowość oraz kompletność ich złożenia nadzoruje Skarbnik Gminy
2. Weryfikacja materiałów planistycznych, o których mowa w ust. 1, następuje w referacie Budżetu i Finansów

§ 4

W oparciu o otrzymane projekty materiałów planistycznych oraz określone przez Radę Gminy i Ministerstwo Finansów wskaźniki dotyczące subwencji, udziałów, planów dotacji oraz wzrostu podatków i opłat a także prognozowanych dochodów Skarbnik Gminy opracowuje projekt budżetu Gminy na rok 2018 w terminie do dnia 14 listopada 2018 roku i przedkłada go Wójtowi Gminy

§ 5

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania

WÓJT  
  
mgr Artur Beniowski





Załącznik Nr 3

do Zarządzenia Nr 66/2017 Wójta Gminy Bestwina z dnia 03 sierpnia 2017 roku

### Kalkulacja zatrudnienia i funduszu wynagrodzeń

| I.p. | Składniki wynagrodzeń                        | Przewidywanie wykonanie rok 2017 | Plan na rok 2018 |
|------|--|----------------------------------|------------------|
|      | Liczba pracowników                           |                                  |                  |
| 1    | Wynagrodzenie zasadnicze                     |                                  |                  |
| 2    | Inne (podać jakie)                           |                                  |                  |
| 3    | Odprawy emerytalne i rentowe                 |                                  |                  |
| 4    | Nagrody jubileuszowe                         |                                  |                  |
|      | <b>razem wszystkie składniki wynagrodzeń</b> |                                  |                  |
|      | Dodatkowe wynagrodzenie roczne               |                                  |                  |

Dane dotyczące ZFŚS .....

Liczba emerytów .....

Sporządził:

Zatwierdził:

## Informacje dodatkowe dla jednostek oświatowych

| (wg rozdziałów 80101, 80104, 80110, 80149, 80150, 85401)                                      | Ilość na 30.06.2017 r. | Ilość na 2018 r. |
|---|------------------------|------------------|
| Dzieci  |                        |                  |
| Oddziały  |                        |                  |
| x   | Wartość 2017           | Wartość 2018     |
| wynagrodzenia i pochodne nauczycieli (§ 4010,4040, 4100, 4110,4120) wg kalkulacji             |                        |                  |
| - kontraktowy   |                        |                  |
| - mianowany   |                        |                  |
| - dyplomowany   |                        |                  |
| wynagrodzenia i pochodne administracji i obsługi (§ 4010,4040, 4100, 4110,4120) wg kalkulacji |                        |                  |
| Razem   |                        |                  |
| Wydatki bieżące   |                        |                  |

|  |  |  |
|--|--|--|
| Fundusz płac nauczycieli                   |  |  |
| Dokształcanie nauczycieli 1% funduszu płac |  |  |
| Nagrody Wójta 0,2% funduszu płac           |  |  |

## Skutki finansowe uzyskania wyższego stopnia awansu zawodowego nauczycieli

| Uzyskany stopień awansu | Liczba planowanych awansów | Skutki finansowe |
|-------------------------|----------------------------|------------------|
| - kontraktowy           |                            |                  |
| - mianowany             |                            |                  |
| - dyplomowany           |                            |                  |







Pieczęć nagłówkowa

**KARTA PRZEDSIĘWZIĘCIA***do ujęcia w Wieloletniej Prognozie Finansowej na 2018 r. i lata następne*

1. Nazwa PROGRAMU/PROJEKTU

2. Nazwa ZADANIA/UMOWY

3. Podstawa prawna realizacji zadania (np. Uchwała Rady, rozporządzenie, ustawa)

4. Cel, zwięzły opis i uzasadnienie

5. Jednostka organizacyjna odpowiedzialna za realizację lub koordynująca wykonanie przedsięwzięcia

6. Okres realizacji przedsięwzięcia

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Początek realizacji zadania – rok | Planowany termin zakończenia zadania – rok |
|                                   |  |

7. Źródła finansowania i nakłady w poszczególnych latach

| rodzaj wydatków | źródła finansowania | łączne nakłady finansowe | limity wydatków w poszczególnych latach limit zobowiązań |      |      |      | limity zobowiązań |
|-----------------|---------------------|--------------------------|--|------|------|------|-------------------|
|                 |                     |                          | 2018   | 2019 | 2020 | 2021 |                   |
| bieżące         | środki własne       |                          |  |      |      |      |                   |
|                 | budżet państwa      |                          |  |      |      |      |                   |
|                 | środki UE           |                          |  |      |      |      |                   |
|                 | inne (jakie)        |                          |  |      |      |      |                   |
|                 | <b>ŁĄCZNIE</b>      |                          |  |      |      |      |                   |
| majątkowe       | środki własne       |                          |  |      |      |      |                   |
|                 | budżet państwa      |                          |  |      |      |      |                   |
|                 | środki UE           |                          |  |      |      |      |                   |
|                 | inne (jakie)        |                          |  |      |      |      |                   |
|                 | <b>ŁĄCZNIE</b>      |                          |  |      |      |      |                   |

8. Dział, rozdział, klasyfikacji budżetowej: .....

Dotyczy (podkreślić właściwe)

1) Programów, projektów lub zadań, w tym związanych z:

a) programami finansowanymi z udziałem środków pochodzących z budżetu UE i innych źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi,

b) umowami o partnerstwie publiczno-prywatnym,

c) realizacją zadań wynikających z Wieloletniego Programu Inwestycyjnego.

2) Umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy.

3) Gwarancje i poręczenia udzielane przez jednostkę samorządu terytorialnego.

Zatwierdzam:





**PROJEKT BUDŻETU GMINY NA ROK 2018**  
**PLAN FINANSOWY SAMORZĄDOWYCH INSTYTUCJI KULTURY**

**CZĘŚĆ A:**

w zł

| Lp. | Wyszczególnienie  | Przewidywane wykonanie w 2017 r. | Projekt planu na 2018 r. | % 5:4 |
|-----|---|----------------------------------|--------------------------|-------|
| 1   | 2   | 3                                | 4                        | 5     |
| I   | <b>PRZYCHODY</b>  |                                  |                          |       |
|     | w tym:  |                                  |                          |       |
| 1   | dotacje z budżetu   |                                  |                          |       |
| 2   | przychody własne  |                                  |                          |       |
| II  | <b>ROZCHODY OGÓŁEM</b>  |                                  |                          |       |
| 1   | wynagrodzenia z pochodnymi  |                                  |                          |       |
| 2   | utrzymanie bieżące  |                                  |                          |       |
|     | w tym: energia, woda, gaz   |                                  |                          |       |
|     | <b>Utrzymanie sekcji i jednostek</b>                                      |                                  |                          |       |
|     | w tym:  |                                  |                          |       |
|     |   |                                  |                          |       |
|     |   |                                  |                          |       |
|     |   |                                  |                          |       |
|     |   |                                  |                          |       |
|     |   |                                  |                          |       |
|     |   |                                  |                          |       |
|     |   |                                  |                          |       |
|     |   |                                  |                          |       |
|     |   |                                  |                          |       |
|     |   |                                  |                          |       |
|     |   |                                  |                          |       |
| III | <b>ŚREDNIOROCZNA LICZBA ZATRUDNIONYCH (w przeliczeniu na pełne etaty)</b> |                                  |                          |       |
| IV  | <b>Stan należności</b>  |                                  |                          |       |
| V   | <b>Stan zobowiązań</b>  |                                  |                          |       |

**CZĘŚĆ B – OBJAŚNIENIA:**

Szczegółowe objaśnienia dotyczące materiałów planistycznych w rozbiciu na działalność bieżącą oraz wydatki związane z organizacją imprez kulturalnych.

Sporządził (data i podpis):

Zatwierdzam :





