

w sprawie: utworzenia rejestru innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2013r., poz. 594 ze zm.), art. 38 ust. 3 w związku z art. 35 ust. 2 oraz art. 45 pkt. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o usługach turystycznych (j.t. Dz. U. z 2004r., Nr 223, poz. 2268 ze zm.)

Zarządzam, co następuje:

§ 1

Tworzy się rejestr innych obiektów, w którym świadczone są usługi hotelarskie stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wniosek o dokonanie wpisu do ewidencji innych obiektów świadczących usługi hotelarskie na terenie gminy Bestwina stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się sekretarzowi gminy Bestwina

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

mgr Artur Beniowski

Bestwina, dnia

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
adres

.....

.....
telefon

Wójt Gminy Bestwina
ul. Krakowska 111
43-512 Bestwina

WNIOSEK
O DOKONANIE WPISU DO EWIDENCJI INNYCH OBIEKTÓW ŚWIADCZĄCYCH USŁUGI
HOTELARSKIE NA TERENIE GMINY BESTWINA

1. Nazwa własna obiektu:

.....
.....

adres obiektu:
(kod poczt.) (miejscowość) (ulica, nr domu, nr lokalu)

nr telefonu +48 (.....) nr faksu +48 (.....)

e-mail: adres strony www:

2. Dane przedsiębiorcy świadczącego usługi hotelarskie w obiekcie:

.....
(nazwa własna wnioskodawcy/przedsiębiorcy)

.....
(imię i nazwisko, NIP - właściciela, zarządzającego lub dzierżawcy obiektu)

adres:
(kod poczt.) (miejscowość) (ulica, nr domu, nr lokalu)

nr telefonu +48 (.....) nr faksu +48 (.....)

1. Oświadczam, że zgłaszany do ewidencji obiekt spełnia wymogi budowlane, sanitarne i przeciwpożarowe, niezbędne do prowadzenia usług hotelarskich.
2. Oświadczam, że dane zawarte we wniosku i załączonych dokumentach (opisie obiektu oraz deklaracji spełniania minimalnych wymagań, co do wyposażenia dla innych obiektów świadczących usługi hotelarskie) zostały wpisane prawidłowo i zgodnie ze stanem faktycznym na dzień złożenia wniosku. Jednocześnie zobowiązuję się przesłać pisemne informacje o każdej zmianie na adres Urzędu Gminy w Bestwinie, ul. Krakowska 111 43-512 Bestwina

.....
(podpis wnioskodawcy)

Do wniosku należy dołączyć:

- opis obiektu,
- deklarację dotyczącą spełniania minimalnych wymagań co do wyposażenia odpowiednio dla innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie lub dla pól biwakowych na terenie Gminy Wadowice,
- w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą:
 - kserokopię odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

Uwagi:

1. Na terenie Gminy Bestwina ewidencję obiektów świadczących usługi hotelarskie, nie będących obiektami hotelarskimi oraz ewidencję pól biwakowych prowadzi Wójt Gminy Bestwina.
2. Ewidencja ta nie obejmuje następujących obiektów hotelarskich: hoteli, moteli, pensjonatów, kempingów, domów wycieczkowych, schronisk i schronisk młodzieżowych.
3. Ewidencja jest jawna w części objętej wpisem do kart ewidencyjnych obiektów. Karty te zawierają: określenie właściciela, zarządzającego lub dzierżawcy obiektu, świadczącego usługi hotelarskie, nazwę i adres obiektu, informację o stałym lub sezonowym charakterze świadczenia usług oraz informację o liczbie miejsc noclegowych.
4. Karty ewidencyjne obiektu mogą być udostępniane do wglądu jedynie w obecności osoby uprawnionej do prowadzenia ewidencji.

OPIS OBIEKTU

1.

.....
(nazwa własna obiektu).....
(adres).....
(tel, fax, e-mail)

2. Okres świadczenia usług:

Całoroczny Sezonowy w okresie od do

3. Liczba miejsc noclegowych.

| Wyszczególnienie | Pokoje | | Miejsca noclegowe | Pola biwakowe i miejsca na ustawienie namiotów, przyczep samochodowych i mieszkalnych |
|------------------------|--------|-----------------|-------------------|---|
| | Ogółem | z łazienką i WC | | |
| Ogółem | | | | |
| Pokoje / apartamenty*: | | | | Liczba stanowisk dla namiotów |
| 1-osobowe | | | | |
| 2-osobowe | | | | |
| 3-osobowe | | | | Liczba stanowisk dla przyczep samochodowych, mieszkalnych |
| 4-osobowe | | | | |
| ponad 4-osobowe | | | | |
| domki turystyczne | | | | |

4. Usługi i wyposażenie w obiekcie.

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Recepcja całodobowa | <input type="checkbox"/> Dostępna kuchnia |
| <input type="checkbox"/> Dostępne informatory turystyczne | <input type="checkbox"/> Lodówka |
| <input type="checkbox"/> Akceptacja kart płatniczych | <input type="checkbox"/> Pralka |
| <input type="checkbox"/> Internet | <input type="checkbox"/> Dostęp do TV |
| <input type="checkbox"/> Telefon | <input type="checkbox"/> Pokój zabaw dla dzieci |
| <input type="checkbox"/> Sala konferencyjna | <input type="checkbox"/> Akceptacja zwierząt domowych |
| <input type="checkbox"/> Parking na terenie obiektu | <input type="checkbox"/> Możliwość wynajęcia garażu |
| <input type="checkbox"/> Obsługa w językach obcych – jakich? | |
| <input type="checkbox"/> Możliwość płatności w walutach obcych – jakich? | |

5. Udogodnienia w obiekcie dla osób niepełnosprawnych.

-
- podjazd
-
- winda
-
- w łazience
-
- w WC

6. Odległość obiektu od dworca, przystanku (podana w metrach).

Dworzec kolejowy Dworzec autobusowy

Przystanek autobusowy

7. Najbliższe atrakcje turystyczne, odległość:

.....
.....

8. Gastronomia.

| Rodzaj | Na terenie obiektu +tak/ - nie | W pobliżu obiektu (odległość) |
|--------------------|-----------------------------------|----------------------------------|
| Restauracja | |m od obiektu |
| Kawiarnia | |m od obiektu |
| Bar | |m od obiektu |
| Pizzeria | |m od obiektu |
| Inne – jakie | |m od obiektu |

9. Inne punkty usługowe i handlowe w pobliżu obiektu.

| Rodzaj | Na terenie obiektu +tak/ - nie | W pobliżu obiektu (odległość) |
|----------------------|-----------------------------------|----------------------------------|
| Kiosk | |m od obiektu |
| Sklep spożywczy | |m od obiektu |
| Supermarket | |m od obiektu |
| Bank - | |m od obiektu |
| Bankomat – | |m od obiektu |
| Kantor wymiany walut | |m od obiektu |
| Poczta | |m od obiektu |

10. Lokalizacja obiektu - załączyć plan, mapę lub inny materiał - folder, broszurę itp. - pozwalający na łatwe zlokalizowanie obiektu lub dokładnie opisać

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

11. Ogólny widok obiektu - załączyć zdjęcie lub ulotkę reklamową ze zdjęciem obiektu

.....
(podpis wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić

Deklaracja dotycząca spełniania minimalnych wymagań, co do wyposażenia
dla innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie
na terenie Gminy Bestwina
(zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 roku w sprawie obiektów hotelarskich i innych
obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie t.j. Dz. U. z 2006r. Nr 22, poz. 169)

| LP. | WYMAGANIA | + SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA |
|-----|---|----------------------------|
| I | Dla wynajmowania miejsc na ustawienie namiotów i przyczep samochodowych | |
| 1 | Teren obozowiska wyrównany, suchy, ukształtowany w sposób zapewniający odprowadzanie wód opadowych i uprzątnięty z przedmiotów mogących zagrażać bezpieczeństwu | |
| 2 | Punkt poboru wody do picia ¹⁾ i potrzeb gospodarczych | |
| 3 | Miejsce wylewania nieczystości płynnych odpowiednio zabezpieczone i oznakowane | |
| 4 | Pojemnik na śmieci i odpady stałe, regularnie opróżniany | |
| 5 | Ustęp utrzymywany w czystości | |
| II | Dla wynajmowania miejsc w namiotach, przyczepach mieszkalnych, domkach turystycznych i obiektach prowizorycznych | |
| 6 | Stanowiska dla namiotów i przyczep mieszkalnych oraz dojścia do stanowisk utwardzone | |
| 7 | Oświetlanie dojść do stanowisk i obiektów higieniczno-sanitarnych | |
| 8 | Półka lub stelaż na rzeczy osobiste | |
| 9 | Oddzielne łóżka lub łóżka połowe dla każdego korzystającego z namiotu, w odległości nie mniejszej niż 30 cm pomiędzy łózkami | |
| III | Dla wynajmowania miejsc i świadczenia usług w budynkach stałych | |
| 10 | Ogrzewanie – w całym obiekcie w miesiącach X-IV, temperatura minimum 18°C | |
| 11 | Instalacja sanitarna: zimna woda przez całą dobę i dostęp do ciepłej wody ²⁾ | |
| 12 | Maksymalna liczba osób przypadających na jeden węzeł higieniczno-sanitarny – 15 | |
| 13 | Wyposażenie podstawowe węzła higieniczno-sanitarnego: | |
| | 1) natrysk lub wanna | |
| | 2) umywalka z blatem lub półką i wieszakiem na ręcznik | |
| | 3) WC | |
| | 4) lustro z górnym lub bocznym oświetleniem | |
| | 5) uniwersalne gniazdo elektryczne z osłoną | |
| | 6) pojemnik na śmieci (niepalny lub trudno zapalny) | |
| | 7) dozownik do płynnego mydła i ręczniki papierowe | |
| IV | Dla wynajmowania miejsc noclegowych w pomieszczeniach wspólnych (salach) | |
| 14 | Powierzchnia sal nie mniejsza niż 2,5 m ² – na jedną osobę (przy łózkach piętrowych 1,5 m ²) | |
| 15 | Wyposażenie sal sypialnych: | |
| | 1) łóżka jednoosobowe o wymiarach minimum 80 x 190 cm | |
| | 2) oddzielne zamykanie szafki dla każdej osoby | |
| | 3) stół | |
| | 4) krzesła lub taborety (1 na osobę) lub ławy | |
| | 5) wieszaki na odzież wierzchnią | |
| | 6) lustro | |
| | 7) oświetlenie ogólne | |
| 16 | Dostęp do węzła higieniczno-sanitarnego jak w pkt. 12 i 13 | |
| V | Wynajmowanie samodzielnych pokoi | |
| 17 | Powierzchnia mieszkalna w m ² : | |
| | 1) pokój 1- i 2- osobowy -6 m ² | |
| | 2) pokój większy niż 2- osobowy – dodatkowo 2 m ² na każdą następną osobę ³⁾ | |

| | | |
|----------------------|---|--|
| 18 | Zestaw wyposażenia meblowego: | |
| | 1) łóżka jednoosobowe o wymiarach minimum 80 x 190 cm lub łóżka dwuosobowe o wymiarach minimum 120 x 190 cm | |
| | 2) nocny stolik lub półka przy każdym łóżku | |
| | 3) stół lub stolik | |
| | 4) krzesło lub taboret (1 na osobę, lecz nie mniej niż 2 na pokój) lub ława | |
| | 5) wieszak na odzież oraz półka lub stelaż na rzeczy osobiste | |
| 19 | Pościel dla jednej osoby: | |
| | 1) kołdra lub dwa koce | |
| | 2) poduszka | |
| | 3) poszwa | |
| | 4) poszewka na poduszkę | |
| | 5) prześcieradło | |
| 20 | Oświetlenie – minimum jeden punkt świetlny o mocy 60 W | |
| 21 | Zasłony okienne zaciemniające | |
| 22 | Dostęp do węzła higieniczno-sanitarnego jak w punktach 12 i 13 | |
| 23 | Kosz na śmieci niepalny lub trudno zapalny | |
| POLA BIWAKOWE | | |
| 1 | Ogrodzenie terenu ⁴⁾ | |
| 2 | Pojemnik na śmieci | |
| 3 | Umywalnie osobne dla kobiet i mężczyzn ⁵⁾ | |
| | 1) liczba użytkowników na 1 umywalkę | |
| | 2) liczba użytkowników na 1 natrysk | |
| 4 | Ustępy osobne dla kobiet i mężczyzn ⁶⁾ | |
| | 1) liczba użytkowników na 1 ustęp dla kobiet | |
| | 2) liczba użytkowników na 1 ustęp dla mężczyzn | |
| | 3) liczba użytkowników na 1 pisuar | |
| 5 | Punkty poboru wody do picia na terenie obozowiska | |

Objaśnienia odnośników i skrótów:

¹⁾ dopuszcza się miejsce biwakowania przy szlakach wodnych bez punktu poboru wody do picia

²⁾ minimum dwie godziny rano i dwie godziny wieczorem o ustalonych porach

³⁾ w pomieszczeniach o wysokości co najmniej 2,5 m dopuszcza się łóżka piętrowe – powierzchnia pokoju powinna zostać zmniejszona o 20%

⁴⁾ może być prowizoryczne

⁵⁾ dopuszcza się umywalnie zbiorowe typu rynnowego nie zadaszone.

⁶⁾ na terenach skanalizowanych ustępy spłukiwane wodą bieżącą, na terenach nieskanalizowanych – biotoalety.

.....
(podpis wnioskodawcy)