

**ZARZĄDZENIE NR 12 /2011**  
**WÓJTA GMINY BESTWINA**  
**z dnia 11 lutego 2011r**

**w sprawie: powołania Komisji Konkursowej oraz wprowadzenia Regulaminu jej działania**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001r, Nr 142, poz. 1591 ze zm.)

**zarządzam co następuje:**

§ 1

Powołuję Komisję Konkursową do opiniowania złożonych ofert w ramach otwartego Konkursu ofert w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2010r Nr 234, poz. 1536) w następującym składzie:

1. Stanisław Wojtczak - przewodniczący Komisji
2. Bożena Żoczek - sekretarz
3. Brygida Jankowska - członek
4. Agata Krywult - członek
5. Maria Sysak - Łyp - członek

§ 2

Komisja powołana zostaje do opiniowania składanych ofert w związku z ogłoszonym Otwartym Konkursem Ofert na dotacje na okres do dnia 28 lutego 2011 roku.

§ 3

Szczegółowy tryb działania Komisji określa regulamin działania Komisji Konkursowej, wydany na podstawie niniejszego Zarządzenia, stanowiący załącznik nr 1.

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Bestwina.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WÓJT**  
  
mgr inż. Szymon Wodniak

Regulamin Działania Komisji Konkursowej  
Oferty złożone w ramach otwartego konkursu ofert  
w trybie ustawy o działalności pożytku  
publicznego i o wolontariacie

1. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją powołana jest Zarządzeniem Wójta Gminy Bestwina .
2. Skład osobowy Komisji i okres, w którym działa określa Wójt Zarządzeniem, o którym mowa w pkt. 1 niniejszego regulaminu.
3. Komisja jest zespołem pomocniczym Wójta powołanym do opiniowania i oceny spełnienia przez oferentów warunków udziału w Otwartym Konkursie Ofert oraz badania i oceny tych ofert według kryteriów, określonych w ogłoszeniu o konkursie.
4. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący, który organizuje także posiedzenia Komisji.
5. Z posiedzenia Komisji sporządza się szczegółowy protokół, który zawiera opinię Komisji dotyczącą wszystkich zgłoszonych do Konkursu ofert.
6. Protokół sporządza sekretarz Komisji, który to protokół po odczytaniu podpisują wszyscy członkowie Komisji.
7. Protokół, zawierający opinię Komisji niezwłocznie przekazuje się Wójtowi Gminy, celem podjęcia decyzji o udzieleniu dotacji.

**WÓJT**  
*mgr inż. Stejski Wodniak*