

**UCHWAŁA Nr XII / 110 / 2007**  
**Rady Gminy Bestwina**

**z dnia 12 listopada 2007 r.**

**w sprawie: rodzajów oraz warunków i sposobu przyznawania świadczeń pomocy zdrowotnej dla nauczycieli.**

Na podstawie art. 72 ust. 1 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600) i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.)

**Rada Gminy Bestwina**  
**uchwała :**

**§ 1**

Nauczycielowi korzystającemu z opieki zdrowotnej, zatrudnionemu w placówce oświatowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Bestwina, w wymiarze co najmniej połowy obowiązującego wymiaru zajęć, a także nauczycielowi emerytowi lub renciście tej placówki, może być przyznane świadczenie pieniężne pomocy zdrowotnej.

**§ 2**

Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie zapomogi (zwanej dalej świadczeniem) na pokrycie kosztów długotrwałego leczenia ambulatoryjnego lub szpitalnego, rehabilitację oraz pełnopłatne leczenie sanatoryjne.

**§ 3**

1. Świadczenie przyznawane jest na pisemny wniosek nauczyciela, skierowany do dyrektora danej placówki, określający o jaki rodzaj świadczenia ubiega się nauczyciel.
2. Wniosek o przyznanie nauczycielowi świadczenia może złożyć przełożony nauczyciela, przedstawiciel związków zawodowych, rada pedagogiczna placówki oświatowej lub opiekun prawny, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny złożyć wniosku osobiście.
3. Do wniosku o przyznanie świadczenia pomocy zdrowotnej nauczyciel, nauczyciel emeryt, nauczyciel rencista dołącza odpisy lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów, potwierdzających okoliczności wskazane we wniosku oraz oświadczenie o wysokości dochodów brutto ze wszystkich źródeł, z trzech miesięcy poprzedzających datę ubiegania się o zapomogę.
4. Świadczenie przyznaje dyrektor placówki w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku przez nauczyciela, nie wcześniej jednak niż przed upływem dwóch miesięcy od chwili uchwalenia budżetu gminy na rok, w którym wniosek złożono.
5. Decyzja o odmowie przyznania zasiłku pieniężnego na pomoc zdrowotną musi być przekazana w formie pisemnej osobie zainteresowanej.
6. Wysokość przyznanego świadczenia uzależnia się od przebiegu choroby (konieczności stosowania specjalistycznych leków, zapewnienia dodatkowej opieki chorego, itp.)
7. Przy rozpatrywaniu wniosków będą brane pod uwagę:
  - forma leczenia oraz jego długotrwałość,
  - ponoszone podczas leczenia dodatkowe koszty,
  - czas niezdolności do pracy w związku z chorobą
  - wysokości dochodów brutto ze wszystkich źródeł, z trzech miesięcy poprzedzających datę ubiegania się o zapomogę.

#### **§ 4**

1. Wnioski w sprawie przyznania zasiłku pieniężnego należy składać w terminach:
  - a) do 15 marca,
  - b) do 15 czerwca,
  - c) do 15 września,
  - d) do 10 listopada.
2. Świadczenie udzielane jest raz w roku kalendarzowym. W szczególnie uzasadnionych przypadkach świadczenie może być przyznawane powtórnie w danym roku.

#### **§ 5**

Obsługę finansową funduszu zapewnia księgowość Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Bestwinie.

#### **§ 6**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bestwina i Dyrektorowi Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Bestwinie.

#### **§ 7**

Uchyla się Uchwałę Nr XI/92/2007 Rady Gminy Bestwina z dnia 27 września 2007 r. w sprawie rodzajów oraz warunków i sposobu przyznawania świadczeń pomocy zdrowotnej dla nauczycieli.

#### **§ 8**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.