

**UCHWAŁA NR XXX/228/2017
RADY GMINY BESTWINA**

z dnia 11 września 2017 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Bestwina

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.)

**Rada Gminy Bestwina
uchwała:**

§ 1. 1. Wójt Gminy na podstawie materiałów określonych stosowym zarządzeniem sporządza projekt uchwały budżetowej, który następnie wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi przedkłada Radzie Gminy Bestwina oraz przesyła do zaopiniowania Regionalnej Izbie Obrachunkowej, w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Projekt uchwały budżetowej sporządzany jest w szczególowości wymaganej przepisami ustawy o finansach publicznych dla uchwały budżetowej z zastrzeżeniem, iż załącznik do projektu uchwały budżetowej o dochodach sporządza się z podziałem na dochody bieżące i majątkowe, w tym w szczególności z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3, w szczególowości do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej,

3. Wraz z projektem budżetu Wójt przedkłada Radzie Gminy i Regionalnej Izbie Obrachunkowej uzasadnienie, które obejmuje przyjęte założenia do projektu uchwały, omówienie poszczególnych źródeł dochodów, rodzajów wydatków oraz źródeł przychodów i planowanych spłat zobowiązań z lat poprzednich

4. Do projektu budżetu dołącza się informację o zaciągniętych kredytach i pożyczkach wraz z harmonogramem ich spłat

§ 2. 1. Przewodniczący Rady Gminy niezwłocznie przedkłada Radnym przygotowany przez Wójta projekt budżetu z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi.

2. Komisje Rady Gminy w terminie 21 dni od otrzymania projektu, lecz nie później niż na 14 dni przed planowanym terminem sesji budżetowej, odbywają posiedzenia, na których formułują na piśmie swoje opinie o projekcie uchwały budżetowej.

3. Komisje i radni proponujący wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w uchwale budżetowej, zobowiązani są wskazać źródło jego sfinansowania. Źródłem sfinansowania proponowanego wydatku nie może być rezerwa ogólna lub rezerwa celowa na zadania z zakresu zarządzania kryzysowego. Proponowana zmiana nie może również powodować zwiększenia deficytu.

4. Zgłaszając nowy wydatek lub zwiększając wydatek przewidziany w projekcie uchwały budżetowej wnioskodawca winien określić nazwę i cel zadania, projektu lub programu, jego krótką charakterystykę, szczegółowe uzasadnienie realizacji, a także szacunkowy koszt zadania w roku bieżącym oraz przewidywane skutki finansowe w latach następnych.

5. Zbiorną opinię do projektu uchwały budżetowej wydaje Komisja Budżetowa na posiedzeniu z udziałem przewodniczących pozostałych komisji.

§ 3. Opinie Komisji Rady wraz z propozycjami zmian w projekcie uchwały budżetowej są niezwłocznie przekazywane Wójtowi Gminy, który po zapoznaniu się z nimi może wnieść w terminie 7 dni poprawki do projektu uchwały budżetowej

§ 4. W proponowanym porządku sesji Rady Gminy, na której rozpatrywany będzie projekt uchwały budżetowej, powinny być uwzględnione następujące punkty:

- 1) przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem,
- 2) przedstawienie opinii poszczególnych Komisji Rady Gminy o projekcie uchwały budżetowej,

- 3) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach o projekcie uchwały budżetowej oraz prognozie długu. Wójt zobowiązany jest przedstawić Radzie stanowisko wobec zastrzeżeń i uwag zawartych w opinii,
- 4) dyskusja nad projektem i wniesionymi poprawkami do projektu uchwały budżetowej lub wnioskami oraz poddanie ich pod głosowanie,
- 5) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bestwina

§ 6. Traci moc Uchwała Nr XLII/301/10 Rady Gminy Bestwina z dnia 15 lipca 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Bestwina.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

mgr Jerzy Stanclik