

**UCHWAŁA NR III/22/10
RADY GMINY BESTWINA**

z dnia 30 grudnia 2010 r.

w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Bestwina z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2011

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w zw. z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 ze zm.) oraz po przeprowadzeniu konsultacji zgodnie z uchwałą Nr XLIV/310/10 Rady Gminy Bestwina z dnia 22 września 2010r.

RADA GMINY BESTWINA

uchwała:

§ 1. Przyjąć Program współpracy Gminy Bestwina z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2011, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wysokość środków finansowych na realizację Programu określa uchwała budżetowa na rok 2011.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bestwina.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Bestwina oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Bestwinie i wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Jerzy Zużalek

Załącznik do Uchwały Nr III/22/10
Rady Gminy Bestwina
z dnia 30 grudnia 2010 r.

Program współpracy Gminy Bestwina z organizacjami pozarządowymi na rok 2011

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

1. Podstawą uchwalenia rocznego Programu współpracy Gminy Bestwina z Organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- a) „Ustawie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 ze zm.)
- b) „podmiotach programu” - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- c) Konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art.13 ustawy,
- d) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bestwina.
- e) Dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 157 poz. 1240 ze zm.) ;

Rozdział 2. Cel główny oraz cele szczegółowe programu

Głównym celem Programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi w szczególności dla podnoszenia efektywności działań podejmowanych w zakresie zlecania i realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określania zasad, obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy.

Rozdział 3. Zasady współpracy

Współpraca Gminy z podmiotami programu odbywa się na zasadach:

- 1. pomocniczości – gmina powierza podmiotom programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2. suwerenności stron – władze gminy i podmioty programu nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanują swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, oraz gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
- 3. partnerstwa – współpraca między władzami gminy i podmiotami programu oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
- 4. efektywności – gmina udziela pomocy podmiotom programu w celu prowadzenia bardziej efektywnych działań. Gmina przy zlecaniu podmiotom programu zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych;
- 5. uczciwej konkurencji – zarówno władze gminy, jak i podmioty programu w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami;
- 6. jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez podmioty programu, sposób udzielania dotacji oraz wykonywania zadań są jawne.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy

1. Obszar współpracy Gminy Bestwina z Podmiotami programu w roku 2011 obejmować będzie zadania własne Gminy mieszczące się w katalogu zadań z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r, Nr 142, poz. 1591 ze zm.) a w szczególności:

- a) zadania związane z kulturą fizyczną i turystyką,
- b) zadania z zakresu ochrony środowiska i przyrody.

2. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności pożytku publicznego na terenie Gminy Bestwina.

Rozdział 5.

Formy współpracy

1. Współdziałanie Gminy z Podmiotami programu obejmuje współpracę o charakterze:

- a) poza finansowym,
- b) finansowym.

2. Współpraca poza finansowa realizowana będzie w ramach posiadanych możliwości poprzez udzielanie wielopłaszczyznowej pomocy i wsparcia polegającego w szczególności na działalności informacyjnej, konsultacyjnej i doradczej.

3. Współpraca finansowa obejmować będzie zlecenie Podmiotom programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie, które mogą mieć formy:

- a) powierzenia wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
- b) wspierania wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

Zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2011 roku obejmują następujące obszary działań:

1. W zakresie kultury fizycznej i turystyki:

- a) prowadzenie zajęć treningowych,
- b) udział w rozgrywkach, zawodach i turniejach sportowych,
- c) bieżące utrzymanie bazy sportowej związanej z realizacją zadania publicznego,
- d) organizacja zajęć, zawodów oraz imprez sportowych i rekreacyjnych o zasięgu lokalnym, ponad lokalnym i europejskim,
- e) organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w trakcie wakacji letnich poprzez organizowanie np. półkolonii i kolonii,
- f) działanie na rzecz integracji i zwiększania uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społecznym.

2. W zakresie ochrony środowiska i przyrody:

- a) objęcie ochroną istniejących „Rodzin pszczelich – pasiek”,
- b) dokarmianie zwierząt w okresie zimowym.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

Postanowienia Programu obowiązują od 1 stycznia 2011 roku do 31 grudnia 2011.

Rozdział 8.

Sposoby realizacji programu

1. Gmina realizuje założenia programu udzielając pomocy o charakterze poza finansowym w szczególności poprzez:

- a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
- b) konsultowanie z Podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- c) publikowanie istotnych dla organizacji pozarządowych informacji na stronie internetowej Gminy Bestwina,
- d) umożliwienie Podmiotom programu zamieszczania informacji o prowadzonej działalności na łamach Oficjalnego Serwisu Gminy Bestwina,

2. Wspieranie oraz powierzanie zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert w oparciu o przepisy Ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadań.

3. Na wniosek organizacji pozarządowej, Wójt może zlecić realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeżeli wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł, a zadanie publiczne zostanie zrealizowane w terminie nie dłuższym niż 90 dni. Łączna kwota przekazanej w roku kalendarzowym dotacji dla tej samej organizacji nie może przekroczyć 20 000 zł. Zasady i tryb przyznawania dotacji określają przepisy Ustawy.

Rozdział 9.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Finansowanie zadań zleconych do realizacji Podmiotom programu odbywa się w ramach budżetu Gminy na 2011 rok.

2. Na realizację Programu współpracy w roku 2011 przeznaczona zostanie kwota nie mniejsza niż 115 000 zł.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji Programu

1. Wójt przedłoży Radzie Gminy do dnia 30 kwietnia, roku następującego po roku obowiązywania Programu, sprawozdanie z jego realizacji.

2. Sprawozdanie zawierać będzie informacje na temat realizacji Programu, określające:

- a) liczbę złożonych wniosków o przyznanie dotacji ze środków publicznych oraz wartość wnioskowanych dotacji,
- b) liczbę zadań, na które została udzielona dotacja oraz wartość udzielonego dofinansowania,
- c) liczbę zrealizowanych zadań oraz wartość rozliczonych dotacji.

Rozdział 11.

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

Program współpracy tworzony jest w następujących etapach:

1. Przygotowanie projektu Programu w oparciu o propozycje do Programu zgłaszane przez Podmioty programu,

2. Zatwierdzenie projektu Programu przez Wójta i skierowanie go do konsultacji,

3. Przeprowadzenie konsultacji w oparciu o uchwałę Nr XLIV/310/10 Rady Gminy Bestwina z dnia 22 września 2010 roku w sprawie określenia sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2010 r., Nr 230, poz. 3347),

4. Po naniesieniu poprawek, skierowanie projektu Programu do Rady Gminy Bestwina.

5. Podjęcie stosownej uchwały przez Radę Gminy Bestwina.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. W celu oceny ofert Wójt powołuje Komisje Konkursowe.

2. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele jednostki samorządu terytorialnego oraz osoby reprezentujące podmioty uprawnione, z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie.

3. Komisja Konkursowa ocenia i opiniuje złożone oferty. Protokół z posiedzenia Komisja przedkłada Wójtowi decyzję o udzieleniu zlecenia zadania oraz dofinansowania podejmuje Wójt po zapoznaniu się z protokołem Komisji. Od decyzji Wójta nie przysługuje odwołanie.