

ST.271.006.2014

**dotyczy: odpowiedzi na pytania wykonawców:**

**„Świadczenie usługi: odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Bestwina oraz dostarczanie ich do Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych – Zakładu Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej przy ul. Krakowskiej 315 d”**

Zgodnie z art. 38 ust. 1, ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2013 poz.907 ze zm.) udzielamy wyjaśnień na pytania zadane przez Wykonawców w postępowaniu przetargowym:

1. Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia pkt 1 - 3) wymaga by wykonawca wykonywał transport do innej instalacji niż ZGO w Bielsku - Białej. W celu właściwego skalkulowania usługi wnosimy o:
  - a. podanie przewidywanej ilości odpadów (np. w % lub masie w stosunku rocznym), które muszą być zawiezione do innej instalacji oraz podanie odległości do innej instalacji lub ich lokalizacji.
  - b. Jak będzie wyglądać procedura powiadamiania Wykonawcy o sytuacji opisanej w p.1.3 opisu przedmiotu zamówienia oraz kto będzie ponosił koszty w przypadku wystąpienia takiej sytuacji.

Ad.1. Informacja jest hipotetyczna, podobnie jak awaria.

Brak więc danych zarówno co do ilości, jak i czasu zaistnienia takiego zdarzenia, co za tym idzie również wskazania konkretnej, innej instalacji.

Ważne jest więc doświadczenie Wykonawcy jak również jego wiedza w zakresie gospodarki odpadami, w tym hierarchii postępowania z odpadami, wynikającej z ustawy o odpadach, znajomości wykazu instalacji zastępczych wskazanych w wykonaniu WPGO dla Województwa Śląskiego czy, co wydaje się równie ważne przy kalkulacji – bieżąca wiedza o wyporności ZGO w Bielsku-Białej oraz innych instalacji, przekładająca się na ewentualną akceptację przyjęcia hipotetycznych odpadów w takiej chwili.

Informacja o braku mocy przerobowej, zgłoszona przez Gminę Bielsko-Biała – stroną Porozumienia międzygminnego (zał. 11 do SIWZ), skutkująca decyzją tej Gminy o transporcie i przekazaniu do innej instalacji odpadów odbieranych z nieruchomości położonych na terenie gminy Bestwina, przekazana będzie Wykonawcy natychmiast.

Koszt transportu do innej instancji, w odległości nie równej drodze do ZGO Bielsko-Biała, jest dalej transportem, o którym mowa w przedmiotowym zamówieniu publicznym.

2. Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia w pkt. 2 a wymaga przestrzegania przez wykonawcę Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego do 2014 roku, gdy usługa będzie wykonywana w 2015 roku. Wnosimy o wykreślenie tego zapisu, gdyż Zamawiający odwołuje się do Prawa, które w momencie wykonywania usługi już będzie nieaktualne.

Ad. 2. Na dzień ogłoszenia Przetargu dokument był aktualny.

Zamawiający, dla jasności ust.2 pkt. a) tiret czwarte załącznika nr 10 do SIWZ informuje, iż Uchwałą Nr IV/32/3/2013 z dnia 23 marca 2013 roku Sejmik Województwa Śląskiego przyjął uchwałę w sprawie zmiany uchwały Nr IV/25/2/2012 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 sierpnia 2012 roku w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014. W załączniku do uchwały określono regiony gospodarki odpadami komunalnymi i regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych w poszczególnych regionach gospodarki odpadami komunalnymi oraz instalacje zastępcze do obsługi tych regionów.

Uchwała weszła w życie w dniu 19 kwietnia 2013 r.

**3. Zamawiający zawarł szereg aktów prawnych do których musi się stosować wykonawca, a pominął jednocześnie istotne dla gospodarki odpadami jak:**

a. **Ustawa z dnia 13 czerwca 2013 r. o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi. Dz.U. 2013 poz. 888.**

b. **Ustawa z dnia 29.07.2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym. Dz. U. z 2013 r. poz. 1155.**

c. **Ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach. Dz.U. 2009 nr 79 poz. 666.**

Ad. 3. Przez wyrażenie „w szczególności” Zamawiający, podając przepisy prawa, nie zamknął katalogu. Nie pomija więc aktów prawnych wymienionych w pytaniu, podobnie jak innych powszechnie obowiązujących, istotnych dla gospodarki odpadami.

**4. Jak będzie realizowane wskazanie przez Zamawiającego uzasadnionych przypadków, w których wykonawca będzie zobowiązany odebrać zwiększoną ilość odpadów w workach? Prosimy o wskazanie katalogu uzasadnionych przypadków.**

Ad. 4 Zamawiający nie wskazuje w SIWZ potrzeby zwiększonego odbioru w workach. Uzasadnione przypadki to takie kiedy zamiast z pojemnika odbiór winien nastąpić przez odbiór worka (np. odpady ulegające biodegradacji poddawane są procesowi kompostowania, a właściciel nieruchomości oddaje śladowe ilości odpadów mokrych lub z innych względów przyjętych przez Zamawiającego właściciel nie wyposażył nieruchomości w pojemnik).

**5. Zamawiający wymaga wystawiania właścicielowi nieruchomości niezamieszkałej potwierdzenia odbioru odpadów wraz z podpisem właściciela nieruchomości lub osoby przez niego upoważnionej. Jak ma postępować wykonawca w przypadku odmowy podpisania potwierdzenia przez właściciela nieruchomości lub osoby przez niego upoważnionej.**

Ad. 5. W opisywanym przypadku, Wykonawca świadczący usługę odbioru, wpisuje adnotację: „odmowa złożenia podpisu”.

**6. Zamawiający zapisał w pkt 8 opisu przedmiotu zamówienia, że Wykonawca ma garażować pojazdy na terenie posiadanej bazy magazynowo - transportowej. Czy zamawiający miał na myśli wyrażenie parkować, czy też wymaga by wykonawca wybudował garaże?**

Ad. 6. Wykonawca nie musi posiadać garaży. Istotą zawartego zapisu jest parkowanie na terenie bazy magazynowo-transportowej zgodnie z zapisem Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. (Dz. U. z 2013r. poz.122).

**7. KPO (karta przekazania odpadów) zgodnie z Ustawa od odpadach wystawiana jest przez wytwórcę odpadów, lub odbiorcę, nigdy przez transportującego. Na podstawie jakich zapisów i jakiej ustawy Zamawiający przerzuca ten obowiązek na transportującego.**

Ad.7. Istotą usługi jest odbiór i dostarczanie odpadów do wskazanej przez Zamawiającego instalacji. Dlatego bezwzględnie wymaga się od Wykonawcy wystawienie karty i potwierdzenia dostarczenia odpadu. Czy taki dokument będzie oparty na wzorze KPO jest sprawą drugorzędną. Należy jednak zauważyć, że Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. Nr 249 z 2010 r., poz. 1673) dalej pozostaje w obiegu prawnym.

**8. Ilu właścicieli nieruchomości zadeklarowało selektywną zbiórkę odpadów, ilu brak segregacji a ile popiołu?**

Ad.8. Ze złożonych deklaracji wynika, że na dzień 30 września br.:

- 2624 właścicieli nieruchomości zamieszkałych zadeklarowało selektywną zbiórkę odpadów,
- 150 właścicieli nieruchomości zamieszkałych zadeklarowało brak selektywnej zbiórki odpadów,
- 2155 właścicieli nieruchomości zamieszkałych zadeklarowało selektywną zbiórkę popiołu.

**9. Ile w roku 2014 było realizowanych usług odbioru odpadów budowlanych od mieszkańców w workach BIG BAG oraz kontenerach. Jak wygląda procedura powiadamiania wykonawcy o konieczności realizacji takiej usługi (kto weryfikuje czy na terenie zgłoszonej posesji nie są prowadzone prace wymagające zezwolenia)?**

Ad.9. Od 1 stycznia do 30 września 2014r. zostało zrealizowanych 159 odbiorów odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

Właściciel nieruchomości zgłasza Zamawiającemu chęć przekazania odpadów, po weryfikacji Wykonawca otrzymuje zgłoszenie od Zamawiającego w dziennym raporcie.

**10. Czy skoszona trawa może być traktowana jako odpad mokry?**

Ad.10. Zamawiający w punkcie 4 ust.1) lit. a) opisał co rozumie się pod pojęciem „mokre”

**11. Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do wyposażenia PSZOKu w wagę platformową - prosimy o podanie do maksymalnego oraz minimalnego ciężaru do jakiego ma ta waga być przeznaczona.**

Ad.11. Zamawiający pozostawia Wykonawcy dowolność w zakresie parametrów wagi platformowej.

- 12. Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do weryfikacji osób dostarczających odpady do PSZOK. Prosimy o podanie odpowiedniej procedury, gdyż Wykonawca nie ma prawa żądać od mieszkańców okazywania dokumentów tożsamości.**

Ad.12. Przedsiębiorca będzie w posiadaniu wykazu nieruchomości z terenu gminy Bestwina. W celu weryfikacji, dostarczający odpady do PSZOK podaje adres nieruchomości, z której odpady są dostarczane, po stwierdzeniu adresu na wykazie, Wykonawca odpad przyjmuje zaś dostarczający potwierdza przekazanie odpadów podpisem.

- 13. Na czy ma polegać obowiązek wykonawcy określony w punkcie 11.3 opisu przedmiotu zamówienia.**

Ad. 13. Zamawiający nie narzuca formy. Mogą to być plakaty, ulotki, itp.

- 14. Kto będzie ponosił odpowiedzialność za odpady niebezpieczne umieszczone przed posesją w okresie pomiędzy ich wystawieniem przez mieszkańca a ich odbiorem. Z uwagi na sposób zbiórki (sprzed posesji) mogą wystąpić zdarzenia drogowe, brak odpowiedniego zabezpieczenia może spowodować nieszczęśliwe wypadki np. zabawy dzieci tymi odpadami. Czy z uwagi na możliwość dostarczania przez mieszkańców odpadów do PSZOKu zamawiający może zrezygnować z tego rodzaju zbiórki odpadów?**

Ad.14.Zamawiający nie dopuszcza możliwości przekazywania odpadów niebezpiecznych na PSZOK. Dotychczasowe doświadczenie Zamawiającego nie wykazało podnoszonego problemu.

- 15. W § 10.3.e projektu umowy zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do osiągnięcia odpowiednich poziomów odzysku. Na jakiej podstawie został przyjęty ten zapis, skoro przetarg dotyczy wyłącznie transportu odpadów do wskazanej instalacji. Wykonawca nie mając wpływu na sposób postępowania z odpadami w tejże instalacji nie może ponosić konsekwencji nieosiągnięcia odpowiedniego poziomu odzysku i recyklingu.**

Ad.15 Zamawiający w związku z powyższym pytaniem dokona modyfikacji SIWZ, w ten sposób, że w załączniku nr 9 do SIWZ („projekt umowy”) z § 10 ust. 2 zostanie wykreślony pkt. e) o treści:

„ za niewywiązanie się z poziomu odzysku odpadów w wysokości kary należnej Gminie Bestwina. Wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013r poz. 1399 ze zm)”.

- 16. W punkcie 2.1.3. SIWZ Zamawiający Żąda posiadania wpisu do Rejestru Działalności Regulowanej.**

Działalność regulowana - działalność gospodarcza, której wykonywanie wymaga spełnienia szczególnych warunków, określonych przepisami prawa (definicja legalna zawarta w art. 5 pkt 5

ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej). Definicję działalności regulowanej doprecyzowuje art. 64 ust. 1 stanowiąc, że dany rodzaj działalności jest działalnością regulowaną, jeżeli przepis odrębnej ustawy tak stanowi; a przedsiębiorca może wykonywać tę działalność (zawód regulowany), jeżeli spełnia szczególne warunki określone przepisami tej odrębnej ustawy i po uzyskaniu wpisu w rejestrze działalności regulowanej, z zastrzeżeniem art. 75, który określa rodzaje działalności, do wykonywania których wymagane jest uzyskanie zezwolenia, licencji albo zgody. Ustawa o swobodzie działalności gospodarczej wart. 64 - 74 reguluje podstawowe kwestie dotyczące działalności regulowanej. Kwestie szczegółowe, takie jak warunki wykonywania danej działalności, organ prowadzący rejestr, sposób prowadzenia rejestru, treść oświadczenia przedsiębiorcy, dane podlegające wpisowi do rejestru itp., określają przepisy ustaw regulujących daną działalność. Ustawa o swobodzie działalności gospodarczej wart. 64 wskazuje, że przedsiębiorca może rozpocząć działalność, jeżeli spełnia szczególne warunki jej wykonywania określone przepisami odrębnej ustawy i po uzyskaniu wpisu w rejestrze działalności regulowanej. Zgodnie z art. 67 ust. 1 organ prowadzący rejestr zobowiązany jest do dokonania wpisu w terminie 7 dni od dnia wpływu do tego organu wniosku o wpis wraz z oświadczeniem o spełnieniu warunków wymaganych do wykonywania działalności gospodarczej, dla której rejestr jest prowadzony. Jeżeli w tym terminie właściwy organ nie dokona wpisu, a od dnia wpływu wniosku upłynęło 14 dni, przedsiębiorca może rozpocząć działalność po uprzednim zawiadomieniu o tym na piśmie organu, który nie dokonał wpisu (art. 67 ust. 2). Organ prowadzący rejestr działalności regulowanej wydaje z urzędu zaświadczenie o dokonaniu wpisu (art. 65 ust. 5). Wpisu do rejestru działalności regulowanej organ prowadzący rejestr dokonuje na pisemny wniosek przedsiębiorcy. Do wniosku o wpis przedsiębiorca dołącza oświadczenie, że dane we wniosku o wpis są kompletne i zgodne z prawdą oraz że przedsiębiorcy znane są i że spełnia warunki wymagane do wykonywania danej działalności regulowanej. Oświadczenie przedsiębiorcy, iż spełnia on szczególne warunki wykonywania działalności objętej wpisem do rejestru, jest wystarczające dla dokonania wpisu. Na tym etapie organ prowadzący rejestr nie sprawdza czy przedsiębiorca rzeczywiście spełnia określone warunki. Od tej reguły istnieje jednak wyjątek. Wyjątek ten dotyczy działalności regulowanej w zakresie indywidualnej praktyki lekarskiej, indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej oraz grupowej praktyki lekarskiej. Art. 50b ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentyisty (tj. Dz. U. z 2005 r. Nr 226, poz. 1943 ze zm.) stanowi, iż organ prowadzący rejestr, tj. okręgowa rada lekarska, dokonuje wpisu do rejestru indywidualnych praktyk lekarskich, indywidualnych specjalistycznych praktyk lekarskich lub grupowych praktyk lekarskich, po sprawdzeniu spełnienia warunków wykonywania działalności w zakresie indywidualnej praktyki lekarskiej, indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej lub grupowej praktyki lekarskiej. Co do zasady jednak organ prowadzący rejestr nie ma obowiązku sprawdzania czy przedsiębiorca w momencie wpisu do rejestru spełnia szczególne warunki wykonywania danej działalności regulowanej. Organ prowadzący rejestr zachowuje jednak prawo kontroli przedsiębiorcy w tym zakresie, dlatego przedsiębiorca obowiązany jest przechowywać wszystkie dokumenty niezbędne do wykazania spełnienia warunków. **ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający. Od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane na które powołuje się zamawiający, a szczególnie na par. 1 pkt. 1, brzmi: potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają**

**obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji.** Tak więc z definicji Wpis do rejestru działalności regulowanej zgodnie z przytoczonym rozporządzeniem i ustawy o swobodzie działalności gospodarczej wyraźnie wynika, że wpis do RDR w żadnym stopniu nie spełnia wymagań wykazanych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów i nie może być żądany przez zamawiającego na etapie składania ofert. **W związku z powyższy wnosimy o wykreślenie nieuzasadnionego zapisu o konieczności posiadania wpisu do RDR w momencie przystąpienia do przetargu i zastąpienie zapisem o konieczności posiadania przed przystąpieniem do realizacji zadania.**

Ad.16. Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

**ZASTĘPCA WÓJTA**  
*Stanisław Wojtczak*

Otrzymują:

- Wykonawcy, którzy ujawnili się w postępowaniu na ww. zadanie,
- strona internetowa zamawiającego ([www.bestwina.pl](http://www.bestwina.pl)),
- a/a.