

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bestwinie ogłasza konkurs na kandydatów na stanowisko:

księgowy ds. rozliczeń projektów unijnych

Wymiar etatu: ½ etatu

Przewidywany termin zatrudnienia: czerwiec 2008 r.

Wymagania konieczne:

1. Wykształcenie wyższe w zakresie finansów i rachunkowości
2. Znajomość Kodeksu postępowania administracyjnego oraz ustawy o finansach publicznych
3. Znajomość zasad tworzenia budżetu oraz kwalifikowania wydatków w ramach rozliczeń projektów unijnych
4. Znajomość pracy biurowej.
5. Obsługa komputera ze znajomością pakietu MS Office.
6. Prawo jazdy kat. B.
7. Obywatelstwo polskie.
8. Staż pracy w jednostkach samorządu.
9. Praktyczne doświadczenie w pracy związanej z prowadzeniem księgowości oraz kontaktem z klientem.

Wymagania dodatkowe:

1. Umiejętność pracy w zespole.
2. Zaangażowanie, kreatywność, komunikatywność, dokładność.
3. Umiejętność analizy dokumentów.
4. Inicjatywa w wykonywaniu powierzonych obowiązków.
5. Nieposzlakowana opinia.

Zakres zadań:

Prowadzenie spraw związanych z księgowaniem i rozliczaniem środków przewidzianych na realizację zadań projektowych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Programów Operacyjnych Kapitał Ludzki t. j.:

- sporządzanie wniosków o płatnościach
- monitoring kwalifikowalności wydatków
- księgowanie wydatków
- sporządzanie sprawozdań i rozliczeń finansowych
- rozliczanie umów zleceń i o dzieło z podwykonawcami projektu

Wymagane dokumenty:

1. Podanie o przyjęcie do pracy, z dokładnym adresem i telefonem.
2. CV ze zdjęciem.
3. List motywacyjny.
4. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie.
5. Kopie dokumentów poświadczających posiadanie kwalifikacji zawodowych (certyfikaty, uprawnienia, zaświadczenia o ukończeniu kursów i szkoleń, dyplomy).
6. Kopie świadectw pracy, ewentualnie opinie z zakładów pracy.
7. Poświadczenie odbycia stażu zawodowego lub praktyk w jednostkach samorządowych .
8. Zaświadczenie lekarskie o zdolności do zatrudnienia na danym stanowisku.
9. Zaświadczenie o niekaralności
10. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb konkursu na ww. stanowisko.

Termin składnia ofert:

Oferty na konkurs należy złożyć do dnia **20 maj 2008r.** r. do godz. **13.00** u Kierownika GOPS zaklejonej kopercie, na której należy umieścić dopisek „ Konkurs na stanowisko księgowego ds. rozliczeń projektów unijnych

w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bestwinie".
Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21 maja 2008 r. o godzinie 10.00.
Spośród kandydatów, którzy złożyli komplet dokumentów w wymaganym terminie, zostaną wyłonione osoby, z którymi zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna.

O wynikach postępowania zostaną powiadomieni kandydaci biorący udział w rozmowie kwalifikacyjnej