

OGŁOSZENIE

Wójt Gminy Bestwina
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze pracownika ds. gospodarki gruntami
w Referacie Gospodarki, Budownictwa i Ochrony Środowiska.

I. Kandydat przystępujący do naboru powinien spełniać następujące wymagania:

1. Wymagania konieczne (niespełnienie wymagań koniecznych skutkuje odrzuceniem oferty):

1. Obywatelstwo polskie.
2. Wykształcenie minimum średnie geodezyjne lub wyższe prawnicze, administracyjne, geodezyjne, ekonomiczne lub inne wyższe o specjalności gospodarka nieruchomościami.
3. Znajomość zasad gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości gruntowych.
4. Znajomość przepisów – ustawy o gospodarce nieruchomościami, ustawy o księgach wieczystych i hipotece, kodeksu cywilnego, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o finansach publicznych, kodeksu postępowania administracyjnego.
5. Znajomość zasad korzystania z zasobów geodezyjnych i kartograficznych.
5. Znajomość obsługi komputera (WINDOWS, WORD, EXCEL).
6. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
7. Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

8. Złożenie wymaganych dokumentów:

1. życiorys (curriculum vitae)
2. list motywacyjny
3. kserokopie świadectw pracy (w przypadku posiadania stażu pracy)
4. kserokopie dyplomów (świadectw) potwierdzających wykształcenie
5. kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach, posiadanych uprawnieniach,
6. oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
7. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych
8. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
9. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy do celów rekrutacji

2. Wymagania dodatkowe:

1. Posiadanie uprawnień z dziedziny geodezji i kartografii.
2. Staż pracy w administracji publicznej, kancelariach prawnych, przedsiębiorstwach geodezyjno – kartograficznych, biurach obrotu nieruchomościami na stanowiskach o podobnym zakresie wykonywanych zadań.
3. Znajomość zasad organizowania przetargów na zbycie nieruchomości gminnych.
4. Znajomość zasad obsługi informatycznych systemów informacji przestrzennej.
5. Prawo jazdy kat. B
6. Dobra organizacja pracy
7. Odpowiedzialność, samodzielność, dyspozycyjność

II. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. Prowadzenie spraw dotyczących gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości gruntowych.
2. Prowadzenie spraw dotyczących obrotu nieruchomościami gruntowymi: nabycie, zbycie, zamiana, użyczenie, obciążenie ograniczonymi prawami rzeczowymi, wdzierżawienie lub najem oraz oddanie w użytkowanie wieczyste i inne.
3. Załatwianie spraw z zakresu komunalizacji mienia państwowego.
4. Wykonywanie prawa pierwokupu nieruchomości na rzecz gminy.
5. Regulacja stanów prawnych nieruchomości.
6. Ewidencjonowanie nieruchomości oraz nazewnictwo ulic.
7. Podział nieruchomości.
8. Prowadzenie postępowań związanych z opłata planistyczną oraz odszkodowaniami za grunty wydzielone pod drogi gminne przy podziale na wnioski właściciela.
9. Organizowanie przetargów na zbycie nieruchomości gminnych.
10. Przygotowywanie projektów uchwał Rady Gminy w/w zakresie.
11. Inne związane z prowadzeniem mienia gminnego a wynikające z ustawy o gospodarce nieruchomościami i przepisów szczególnych.

III. Informacje dodatkowe:

1. Miejsce wykonywania pracy: Referat Gospodarki, Budownictwa i Ochrony Środowiska, Urząd Gminy Bestwina: 43 – 512 Bestwina, ul. Krakowska 111
2. Wymiar czasu pracy: 1 etat

IV. Sposób i termin składania ofert:

Wymagane dokumenty należy składać w zamkniętych kopertach w sekretariacie Urzędu Gminy w Bestwinie, ul. Krakowska 111; z dopiskiem: „**Nabór na wolne stanowisko urzędnicze pracownika ds. gospodarki gruntami w Referacie Gospodarki, Budownictwa i Ochrony Środowiska**, w terminie do dnia 29 stycznia 2009r. (czwartek) do godz. 15³⁰ (w godzinach pracy urzędu).

Dokumenty, które wpłyną do Urzędu Gminy po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.bestwina.pl) oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy w Bestwinie.

**Wójt
Gminy Bestwina**

19. 01. 2009 r.

mgr inż. Stefan Wodniak